

VRTEC SEMEDELA
Koper, Nova ulica 2b



POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA VRTCA SEMEDELA

za šolsko leto 2024-2025

September 2025

KAZALO

UVOD	2
1. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	2
2. PROGRAMI VZGOJNEGA DELA	2
Prvo starostno obdobje in kombinirani oddelki	3
Drugo starostno obdobje.....	3
Letna prisotnost otrok v posamezni enoti	4
3. POROČILO KADROVANJA.....	4
Kadrovska zasedenost	4
Postopki pred invalidsko komisijo	5
Upokojitve	5
Napredovanja v nazive in plačilne razrede	5
Nezgode pri delu.....	5
4. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI.....	5
Vsebine obogatitvenih in drugih dejavnosti	5
Sodelovanje v projektih in ostale aktivnosti	6
Dodatne dejavnosti	8
5. STROKOVNO DELO	8
Strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje.....	9
Praktično usposabljanje dijakov in študentov	11
Mentorstvo študentom pri opravljanju praktičnih obveznosti	11
Mentorstvo pri strnjeni pedagoški praksi študentov	11
Mentorstvo dijakinjam na praktičnem usposabljanju z delom	12
6. ORGANI VRTCA	12
Svet zavoda vrtca	12
Ravnatelj	12
Svet staršev vrtca.....	12
Vzgojiteljski zbor	13
Strokovni aktivni	13
7. SODELOVANJE S STARŠI.....	14
Roditeljski sestanki	14
Govorilne ure	14
8. PODROČJE ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA in PREHRANE.....	15
Področje ZHR	15
Področje prehrane	16
9. SVETOVALNO DELO	17
10. PROSTORSKI POGOJI	20
11. DRUGE AKTIVNOSTI.....	20
12. DELO KOMISIJ IN DRUGIH ORGANOV	22
ZAKLJUČEK.....	23

UVOD

V šolsko leto 2024 - 2025 smo vstopili polni energije v pričakovanju novih izzivov. V začetku šolskega leta smo si optimistično zadali veliko novih ciljev, ki smo jih poskušali glede na možnosti tudi realizirati.

1. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Dejavnost smo izvajali v petih enotah Vrtca Semedela na šestih lokacijah: Hrvatini, enota Hrvatini še v prostorih OŠ Aleš Bebler Primož, Markovec, Prisoje, Rozmanova, Slavnik. V šolsko leto 2024 – 2025 smo vstopili z enim oddelkom manj v prostorih OŠ Aleš Bebler Hrvatini. 1. septembra 2024 je bilo v vrtec vključenih 586 otrok, maja 2025 pa je bilo v vrtcu vključenih 608 otrok. V šolskem letu 2024/2025 so bili otroci na začetku leta razporejeni v 34 oddelkov.

Tabela: Primerjava števila vključenih otrok september **2024** in **maj 2025**

Enota	September 2024	Maj 2025	September 2024	Maj 2025	September 2024	Maj 2025
	1 - 3 let (oz. do 4 let)		3 - 6 let		Skupaj	
Hrvatini	11	12	20	20	31	32
Hrvatini v prostorih OŠ Hrvatini	/	/	21	21	21	21
Markovec	60	61	111	111	171	172
Prisoje	42	56	63	62	105	118
Rozmanova	53	58	90	90	143	148
Slavnik	52	53	63	64	115	117
SKUPAJ	218	240	368	368	586	608

Tabela: Primerjava števila vključenih otrok po programih

Otroci po programih	September 2024	Maj 2025
Celodnevni program	536	552
Poldnevni program	50	56
SKUPAJ	586	608

Število otrok se je med letom spreminjalo glede na vpise in izpise, **23** staršev je otroka izpisalo, **15** staršev je večkrat spreminjalo programe.

2. PROGRAMI VZGOJNEGA DELA

Program je potekal po starostnih obdobjih:

- 1. starostno obdobje od 1 - 3 let s kombiniranimi oddelki; **240** otrok v **17.** oddelkih,
- 2. starostno obdobje od 3 - 6 let z razvojnimi oddelki; **368** otrok v **17.** oddelkih.

Vrtec je bil odprt od 6. do 16.30 ure. Glede na individualne potrebe staršev v posamezni enoti smo poslovni čas izjemoma podaljševali, in sicer od 5.45 do 16.45 ure.

Letna prisotnost otrok**Prvo starostno obdobje in kombinirani oddelki**

Zaporedna št.	Priimek in ime vzgojiteljice	Enota	Oddelek - starost otrok	Št. otrok september 2024	Št. otrok maj 2025	Povprečni odstotek prisotnosti otrok %
1.	FERMO MOJCA	H	1 - 3 let	11	12	68
2.	BABIČ BARBARA	M	1 - 2 let	14	14	72
3.	BOŽANIC SILVANA	M	2 - 3 let	14	14	68
4.	KOČEVAR NATAŠA	M	2 - 3 let	14	14	72
5.	ŽERJAL TATJANA	M	2 - 4 let	18	19	72
6.	JURKOTA MARIJA	P	1 - 2 let	3	14	70
7.	MAŠETIČ KATJA	P	1 - 2 let	13	14	63
8.	MUŽENIČ JADRANKA	P	2 - 3 let	14	14	61
9.	JURMAN NATALI	P	2 - 3 let	12	14	70
10.	KORDIŠ KLARA	R	1 - 2 let	8	14	67
11.	KLEMENC ANAMARIJA	R	1 - 3 let	12	11	70
12.	JAKAC BIJANKA	R	2 - 3 let	14	14	72
13.	TERČIČ GABRIJELA	R	2 - 4 let	19	19	73
14.	RAUTOVIČ ZDENKA	S	1 - 2 let	12	13	72
15.	JURINČIČ ESTER	S	1 - 2 let	12	11	74
16.	KOREN DILVA	S	2 - 3 let	14	14	76
17.	KOREN MERI	S	2 - 4 let	14	15	73
	SKUPAJ			218	240	70

Drugo starostno obdobje

Zaporedna št.	Priimek in ime vzgojiteljice	Enota	Oddelek - starost otrok	Št. otrok september 2024	Št. otrok maj 2025	Povprečni odstotek prisotnosti otrok
1.	JAKAC NIVES	H	3 - 5 let	20	20	72
2.	MARŠIČ MIRA	H/OŠ	4 - 6 let	21	21	67
3.	KOCJANČIČ BOJANA	M	3- 4 let	18	19	73
4.	PLAHUTA NEVENKA	M	4 - 5 let	24	22	63
5.	BOŽIČ KATJUŠA	M	4- 5 let	23	24	68
6.	VLAJIČ VALENTINA	M	5 - 6 let	24	24	70
7.	FLAC NEVENKA	M	5 - 6 let	22	22	75
8.	HAVKIČ ALMA	P	3 - 4 let	19	18	72
9.	BAJREKTAREVIČ MELITA	P	4 - 5 let	23	23	75
10.	PANGER KLARA	P	5 - 6 let	21	21	65
11.	ŠERGON NIVES	R	3 - 4 let	19	19	72
12.	ČELIK ANDREJA	R	4 - 5 let	24	23	75
13.	GAJŠEK JANJA	R	5 - 6 let	23	24	75
14.	MANOJLOVIČ BISERKA	R	5 - 6 let	24	24	75
15.	MAVRIČ KARMEN	S	3 - 4 let	17	17	76
16.	BUZEČAN DAMJANA	S	4 - 5 let	23	24	69
17.	BABIČ ANJA	S	5 - 6 let	23	23	74
	SKUPAJ			368	368	71

Letna prisotnost otrok v posamezni enoti

Zap. št.	Enota	Število oddelkov	Št. otrok september 2024	Št. otrok maj 2025	Letni odstotek prisotnosti
1.	HRVATINI	2	31	32	70
2.	HRVATINI oddelka v OŠ	1	21	21	67
3.	MARKOVEC	9	171	172	70
4.	PRISOJE	7	105	118	68
5.	ROZMANOVA	8	143	148	72
6.	SLAVNIK	7	115	117	73
	SKUPAJ	34	586	608	70

3. POROČILO KADROVANJA**Kadrovska zasedenost**

V šolskem letu 2024/2025 smo v Vrtcu Semedela imeli 34 oddelkov.

Za vzgojno-izobraževalni program je na podlagi potrjene sistemizacije za 34 oddelkov v Vrtcu Semedela skrbelo 76 strokovnih delavcev, od tega 34 vzgojiteljev predšolskih otrok ter 42 vzgojiteljev-pomočnikov vzgojiteljev, 1,21 svetovalnega delavca ter 2,79 vzgojiteljev za zgodnjo obravnavo. Področje ZHR in prehrane je pokrival en delavec 1,18. Upravo je vodil ravnatelj skupaj z 2 pomočniki ravnatelja.

Za podporo delovnemu procesu je skrbelo še 29,91 delavcev v tehničnih službah (kuhanje, vzdrževanje, čiščenje, pranje) ter 3,19 računovodsko administrativnih delavcev. Ob zaključku šolskega leta smo imeli zaposlenih štirinajst spremljevalcev otrok s posebnimi potrebami (Odločba ZŠ oz. Zapisnik RA s CZO).

Tudi v šolskem letu 2024/2025 smo se prijavili na razpis »Javna dela 2025«, ki ga v sodelovanje z Mestno občino Koper objavlja in izvaja Republiški zavod za zaposlovanje.

Od 1. 3. 2025 smo imeli zaposlenih pet delavk za delo preko javnih del za program: Pomoč pri učenju in drugo pomoč otrokom, učencem dijakom in drugim udeležencem izobraževanja.«

Ob začetku šolskega leta smo imeli 134 zaposlenih ob zaključku šolskega leta pa 145 zaposlenimi. V tem šolskem letu smo imeli tri delavke na porodniškem dopustu in tri na daljših bolniških odsotnostih, od tega dve pri strokovnih delavki.

V šolskem letu 2024/2025 je bila izplačana solidarnostna pomoč v skupnem znesku 3831,30 evrov.

Odsotne strokovne delavke smo nadomeščali s prerazporeditvami vzgojiteljev - pomočnikov vzgojitelja, ki imajo ustrezno izobrazbo ter delom študentk, ki se izobražujejo za pedagoške poklice. V pomoč pri delu, so nam prišle tudi delavke preko javnih del, ki sicer niso same v skupinah, pomagajo pa pri nemotenemu delu v kolikor pride v skupini do bolniške

odsotnosti. Daljše odsotnosti smo nadomeščali z zaposlitvami za določen čas. Odsotnosti tehničnega osebja smo nadomeščali z delavci iz zaposlitvenih servisov.

Postopki pred invalidsko komisijo

Dne 30. 6. 2025 smo imeli 145 zaposlenih, od tega pet invalidov, dve strokovni delavki in tri delavce iz tehničnega področja dela. Od petih invalidov trije delajo s skrajšanim delovnim časom. Tako kot se nam iz leta v leto dviguje starost zaposlenih se nam viša tudi število invalidov z odločbami.

V šolskem letu 2024/2025 smo imeli en postopke pred invalidsko komisijo, delavcu s področja tehničnega osebja, priznana je bila invalidnost III. kategorije.

Na število zaposlenih dosegamo zaposlitveno kvoto invalidov in nam tako ni potrebno vplačevati zneska v sklad invalidov.

Upokojitve

V šolskem letu 2024/2025 so je upokojilo šest delavcev in sicer Gabrijela Terčič, Marija Jurkota, Boris Rojc, Orjana Zigmund, Mojca Fermo in Mira Maršič.

Napredovanja v nazive in plačilne razrede

Na podlagi Pravilnika o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive smo na Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport vložili vloge za napredovanje v naziv. Naslednje nazive so v tem šolskem letu prejele:

- **Naziv mentor:** Tijana Račič, Tamara Milanovič,
- **Naziv svetovalec:** Tanja Dmitrović Stupar in Anita Hrvatin
- **Naziv svetnik:** /
- **Naziv višji svetnik:** /

Zaradi sprejema in implementacije zakona o skupnih temeljih sistema plač v javni upravi se je v šolskem letu 2024/2025 napredovalo v plačne razrede v dveh obdobjih in sicer 1. 12. 2024 ter 1. 6. 2025. Dne 1. 12. 2024 je napredovalo v plačne razrede 37 zaposlenih, dne 1. 6. 2025 pa 21 zaposlenih.

Nezgode pri delu

V šolskem letu 2024/2025 so se pripetile štiri nezgode pri delu od tega tri na področju strokovnega dela in ena na tehničnem področju.

4. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

Vsebine obogatitvenih in drugih dejavnosti

Aktivnosti so potekale preko vsega leta v 28 oddelkih, skupaj 518 otrok.

Program omogoča vključitev vseh starostnih obdobj, ima širše možnosti realizacije in je pester. Omogoča tudi aktivno vključevanje staršev in starih staršev, kar so posamezne vzgojiteljice tudi realizirale.

- *Modri sonček - 112 otrok starosti od 2 do 3 let,*
- *Zeleni sonček - 121 otrok, starosti od 3 do 4 let,*
- *Oranžni sonček - 124 otrok starosti od 4 do 5 let in*
- *Rumeni sonček - 161 otrok starosti od 5 do 6 let.*

Letos je bil izveden tudi plavalni tečaj, katerega se je udeležilo 125 otrok.

V sodelovanju z Olimpijskim komitejem nadaljujemo sodelovanje na področju Fair play vodi naprej, v pomoč nam je bila tudi slikanica »Jaz bom zmagal«. »Mesec, dan družinskega športa«, ki je obsegal: orientacijske pohode, pohode, športne urice in kolesarjenje, nekatera srečanja pa so potekala tudi v sodelovanju in z udeležbo staršev – družine, tako rekoč preko vsega leta.

Letos nam je uspelo izpeljati že 23. MINI OLIMPIJADO, katere se je udeležilo 161 otrok, kateri jeseni odhajajo v OŠ in zelo veliko staršev, kateri so jih glasno spodbujali s tribun Arene Bonifike.

Sodelovanje v projektih in ostale aktivnosti

V letošnjem šolskem letu smo sledili prednostni nalogi z rdečo nitjo: Tečem, skačem, se vrtim, med igro nove besede ulovim.

Pri odločitvi za sodelovanje v projektih smo dali prednost trajnostnim vsebinam in projektom, ki spodbujajo celostni razvoj otroka, zdrav življenjski slog, aktivno življenje, skrb za okolje, kakovostne medsebojne odnose, prijateljstvo, strpnost, medkulturnost, sprejemanje različnosti in drugačnosti, humanitarnost, rahljanje stereotipov in podobne vrednote.

Izhajali smo iz varnega in spodbudnega učnega okolja, kjer so v ospredju kakovostni odnosi in dobro počutje otrok ter aktivno učenje in raziskovanje.

Projekti oziroma aktivnosti, ki smo jih, pod okriljem različnih nosilcev, izvedli na občinski, državni ali mednarodni ravni:

- Trajnostna mobilnost in evropski teden mobilnosti na temo »Udoben javni prostor – za vse«, Park(irni) dan ter Beli zajček.
- Muzejski kovček.
- Koper – zdravo mesto.
- Koper praznuje z otroki na trgu.
- Teden otroka na temo »Otrok, nepopisan list«.
- Tradicionalni slovenski zajtrk.
- Mednarodni dan strpnosti - dan za strpnost in prijateljstvo, s poudarkom na temi: Bodi sprememba, ki si jo želiš videti v svetu.
- Mednarodni projekt: Kaj lahko povedo besede.
- Čarobni december z obiskom dedka Mraza.
- Ustvarjajmo skupaj Ferdovo praznično vasico ter obdaritev otrok.
- Zeleni nahrbtnik in zmajček Jurček.
- Z igro do prvih turističnih korakov z rdečo nitjo »Tradicija v trendu« s podprojekti Ujeti v ribiški mreži, Šavrinka na sodoben način, Koper skozi čas.
- Športni program Mali sonček.
- Punčka iz cunj.

- Pomahajmo v svet - medkulturni dialog, sodelovanje z vrtci v Sloveniji in tujini.
- Preventivni program Varno s soncem.
- Medgeneracijska solidarnost, Sreča v očeh, ki pogreje srce, sodelovanje z DU Markovec, Olmo, KS Hrvatini ...
- Spoznavanje drugačnosti, sodelovanje z razvojnim oddelkom v CKSG Portorož, Sončkom, Barčico, Svetovni dan Downovega sindroma.
- Pomagajmo si, pomoč otrokom in družinam v stiski, humanitarne akcije, Palčica Pomagalčica.
- Sodelovanje z RK, prostovoljstvo, Križem kapica in medvedek Henri.
- Sodelovanje z Zdravstvenim domom Koper, zdravstvena in zobozdravstvena preventiva, vzgoja za ustno zdravje otrok, delavnice Higiena in preprečevanje nalezljivih bolezni, Zdrava prehrana in gibanje, Poklic medicinske sestre - Jaz v ambulantni, Varnost in preprečevanje poškodb.
- Sodelovanje z NIJZ v projektu »Dojenju prijazno mesto« s poudarkom na družini in zdravem prehranjevanju.
-

Z obiski, gledališča, muzeja ter drugih kulturnih ustanov in dogodkov, podpiramo načrtan razvoj kulturno-umetnostne vzgoje. Sodelovali smo na različnih likovnih natečajih, kjer so otroci in mentorice prejeli priznanja in plakete za prva tri mesta, na ravni Slovenije ali mednarodni ravni.

Objavljeni članki, notičke, risbe, slike in druge objave

- Sodelovali smo na mednarodnem likovnem natečaju *Igraj se z mano*, nekateri otroci in mentorice so prejeli priznanja.
- V okviru projekta smo sodelovali na natečaju Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo. Komisija je naredila izbor najbolj ekspresivnih likovnih izdelkov.
- V sodelovanju z DPM Koper smo v tednu otroka sodelovali na Najdihojčinem natečaju na temo »Koprske znamenitosti«. Z likovnimi izdelki smo sodelovali tudi na drugih natečajih in razstavah, ki so bile povezani z izvajanjem projektov.
- Z likovnimi izdelki smo se odzvali tudi na likovni natečaj Evropska kultura, reke in ptice.
- Pravljični december smo popestrili s sodelovanjem na natečaju Škrati v otroškem svetu.
- Skupina otrok je po ogledu predstave Loli, Boli in svet poln čudes pripravila vsebinsko in likovno dodelano skupinsko risbo. Nagrajeni so bili z ogledom predstave Mali medo.
- V okviru projekta »Sreča v očeh, ki pogreje srce« smo izdelali voščilnice za starostnike.
- Vzgojiteljice so prispevale članek za publikacijo Zelenega nahrbtnika, ki jo je izdalo Društvo prijateljev mladine Koper.
- Projekte smo predstavili na spletni strani Vrtca Semedela ali na oglasnih deskah v enotah.
- Sodelovali smo na natečaju Rišem za prijatelja, s katerim smo, poleg ustvarjalnosti, spodbujali duh dobrotelosti in pomen skupnosti. Otroci so prejeli uporabna darilca.
- Strokovne in svetovalne delavke so pripravile glasbeno pravljico za otroke v razvojnem in avtističnem predšolskem oddelku v CKSG Portorož.
- Pripravili smo poročila za projekte: *Varno s soncem* - Nacionalni inštitut za javno zdravje; *Z igro do prvih turističnih korakov* - Turistična zveza Slovenije; *Punčka iz cunj* – UNICEF in druge.

- Strokovne delavke so napisale strokovne članke, ki so bili objavljeni v zbornikih konferenc in posvetov, na posvetih in mednarodnih konferencah so sodelovale s predstavitvijo svojih prispevkov.
- V sklopu projekta Turistične zveze Slovenije in Skupnosti vrtcev Slovenije z naslovom "Z igro do prvih turističnih korakov" smo aktivno sodelovali v podprojektu - Ujeti v ribiški mreži. O vsebini projekta je bil objavljen prispevek v lokalnih medijih.
- V sodelovanju z Območno službo Koper Zavoda RS za zaposlovanje smo izvedli dogodek Spoznajte poklice pri delodajalcu, na katerem smo, učencem 9. razreda OŠ, predstavili poklic vzgojitelj predšolskih otrok.
- V okviru predmeta Skrb za zdravje predšolskih otrok je organizatorica prehrane in zdravstveno-higienskega režima izvedla predavanje za študente 2. letnika in jim predstavila delo organizatorja prehrane in zdravstveno-higienskega režima v vrtcu.
- V okviru predmeta Vodenje VIZ organizacij je ravnateljica Tjaša Rapotec izvedla predavanje za študente 2. letnika magistrskega študija, smer Socialna pedagogika.

Prepričani smo, da smo se z najrazličnejšimi aktivnostmi in sodelovanjem v kakovostnih projektih predstavili staršem in širši javnosti ter tako uspešno promovirali naš vrtec.

Dodatne dejavnosti

V tem šolskem letu je devet strokovnih delavk izvajalo štiri dodatne dejavnosti v štirih različnih enotah. Skupno je bilo v popoldanske dejavnosti vključenih 60 otrok.

ENOTA	MENTORICA	DEJAVNOST	ČAS IZVAJANJA
MARKOVEC	SILVANA BOŽANIČ, LEA GIASSI GOLLI	Otroška dramska skupina (14 otrok)	Od oktobra 2024 do maja 2025
PRISOJE	RUŽICA RADIČ, ANJA TOMAŽIČ, KLARA PANGER	Spoznavanje italijanščine (15 otrok)	Od oktobra 2024 do maja 2025
ROZMANOVA	BISERKA MANOJLOVIČ, IVANA GUŠTIN	Gibalne urice (15 otrok)	Od oktobra 2024 do junija 2025
SLAVNIK	LUŠA LARA, LJILJANA TADIČ	Plesno – glasbena delavnica (16 otrok)	Od oktobra 2024 do junija 2025

5. STROKOVNO DELO

Ravnateljica in pomočnici ravnateljice so uresničevale svoje vodstvene in pedagoške naloge. Neposredno so kontinuirano spremljale uresničevanje vzgojno - izobraževalnega dela,

organizirale življenje ter delo v vrtcu, povezovale dejavnike v okolju, sodelovale s starši, sprti opravljale evalvacije nalog in zadanih ciljev.

Oblikovali in izdali smo *Publikacijo vrtca za šolsko leto 2024/2025* ter ažurno urejali spletno stran vrtca. Aktivno smo sodelovali predvsem pri pripravi, izvedbi ter realizaciji zastavljenih projektov, nalog, v sklopu *Letnega delovnega načrta*, drugih aktivnosti, ki so se izoblikovale med šolskim letom, se odzivali na pobude okolja in raznih institucij.

Za nemoteno delovanje enot so skrbele vodje enot. Vsi strokovni in tehnični delavci smo aktivnosti in delo usklajevali na kolegijih in sestankih vodij enot.

S strani staršev smo prejeli nekaj dopisov glede pobud, predlogov in pripomb, ki so bile vezane na delo, organizacijo in življenje v vrtcu. Prav tako je bilo nekaj telefonskih klicev z različno tematiko. Na dopise smo pisno odgovarjali in zadeve, kolikor je bilo v naših močeh, upoštevali in z vsebino le teh, seznanjali zainteresirane posameznike in kompetentne institucije.

Strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje

Načrtovan program smo realizirali in ga, glede na potrebe in kakovostne ponudbe, dopolnili z dodatnimi vsebinami. Strokovni delavci so se udeležili tudi nekaterih seminarjev, predavanj in delavnic glede na svoje interese in potrebe. Strokovno osebje se je udeležilo 38 izobraževalnih vsebin, ostali delavci pa še 29 drugih. Največ drugih izobraževanj je bilo realiziranih s področja računovodstva.

Poudarili smo vsebine:

- Študijska srečanja, ki so uveljavljena oblika aktivnega izobraževanja in sodelovanja strokovnih delavcev. Izvajajo jih svetovalci področnih skupin ZRSS. Namenjene so izmenjavi izkušenj in seznanjanju z aktualnimi spremembami ter strokovnimi novostmi, ki so pomembne za področja dejavnosti. V ospredju je povezovanje teorije s prakso in obratno (strokovni poudarki, novi koncepti preverjanja, didaktični pristopi, učenje učenja, inkluzija ...). Vsebina letošnjih študijskih srečanj je bila namenjena predstavitvi osnutka prenovljenega kurikuluma za vrtce in vzorčnega primera za izvedbeni kurikulum, sledil je aktivni odziv na osnutek prenovljenega kurikuluma za vrtce. Poudarek je bil na pomenu igre v predšolskem kurikulumu.
- Tudi v letošnjem letu smo razmišljali o vidikih varne in smiselne rabe digitalne tehnologije v vrtcu. Predstavljene so bile možnosti učinkovite rabe pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji vzgojno izobraževalnega dela, pri dokumentiranju procesa učenja in napredka otrok, pri sodelovanju v strokovnih aktivih in pri sodelovanju s starši. Osvetlili smo možnosti pristnega dialoga med odraslim in otrokom pri skupnem branju na eni strani, na drugi strani pa kreativni pristop k rabi digitalne tehnologije. Vsekakor je potreben kritičen razmislek o pasteh, ki jih prinaša pretirana raba zaslonov v življenje otrok, ter o pomenu pravega ravnotežja med realnimi in digitalnimi izkušnjami otrok ter vlogi odraslih pri tem. Prav s tem namenom smo dali poudarek digitalnim kompetencam strokovnih delavk in izvedli izobraževanja in izpopolnjevanja le-teh.
- Ves čas so bili v ospredju kakovostni medsebojni odnosi, empatija, sočutje, radovednost, prijaznost, hvaležnost, pozitivnost, izboljšanje komunikacije s sabo in drugimi.

- Krepim, oblikujem sebe in svojo skupnost, v okviru programa Zdravje v vrtcu in NIJZ. Strokovnjaki so nam predstavili nekaj vsebin za zdrav življenjski slog, ki so aktualne za osebno rast in delo v vrtcu. vsebine smo delili tudi s starši otrok. Z novimi znanji oblikujemo sebe, skrbimo za osebni razvoj in krepimo svoje kompetence kot zaposleni. Pridobljena znanja nam dajejo vrednost in moč. Priporočila, praktične in uporabne nasvete lahko uporabimo pri delu v vrtcu in vsakdanjem življenju.

Teme izobraževanj so bile:

Osnutek prenovljenega kurikulumu za vrtce in pomen igre v predšolskem kurikulumu, Spodbujanje govorno-jezikovnih spretnosti otrok, Vedenjsko zahtevni otroci in prilagoditev izvajanja rednega programa, Pogovorne ure – joj, ne že spet, Krepitev veščin konstruktivne komunikacije s starši, Teden digitalnega izobraževanja za strokovne delavce vrtcev, Vključujoč pristop – izzivi in rešitve, Jem zdravo, spoštujem hrano, varujem naravo, Debelost kot izziv moderne družbe, Priporočila za varno pripravo enostavnih jedi v igralnici, Supervizija, Usposabljanje za spremljevalce otrok z avtizmom, Brezglutenska akademija za pripravo varne brezglutenske prehrane, Študijske skupine za svetovalne delavce, Od besede do črke – vloga jezika pri opismenjevanju, Predavanje o avtizmu, Strokovno srečanje s športnimi igrami, Varstvo pri delu in požarna varnost, Specifika ureditve pravice do odklopa v šolah in vrtcih, Program prve pomoči za delovne organizacije, Pravica do odklopa, Kako pripraviti otroka za vstop v šolo, Usposabljanje odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, Kognitivno vedenjski pristop – sprememba neustreznih vedenjskih vzorcev, Bralne čajanke, Gibalno ovirani otrok gre v šolo, Zborovska šola za vrtce, Izobraževalni seminar za sindikalne zaupnice in zaupnike SVIZ v predšolski vzgoji, Računalniški tečaj – uporaba orodja Canva, Kulturni bazar, Varnost živil v Vrtcu Semedela, Jezik v podporo vodenju, Dokumentacija v svetovalni službi, Pomahajmo v svet – inovativni in sodobni pristopi v vzgoji in izobraževanju, Usposabljanje ravnateljev in vodij za pedagoško vodenje v vrtcu pri uvajanju novega kurikulumu, Novi kurikulum za vrtce, Kibernetika varnost – prepoznavaj, ukrepaj, prepreči, Varno s soncem, Prepoznavanje in obvladovanje okužb v vzgojno varstvenih in izobraževalnih ustanovah, Zakaj je gibanje v predšolskem obdobju pomembno, Nadgradnja ključnih dokumentov Združenih narodov v staranju, Izobraževanje v prihodnosti in drugo.

V tem šolskem letu smo opravili 2779 pedagoških ur izobraževanja in izpopolnjevanja, kar predstavlja nekaj več kot 347 dni, če upoštevamo 8 ur dnevno.

Strokovne delavke so skupaj opravile 2258 ur oziroma nekaj več kot 282 dni izobraževanja.

Izobraževanja so se udeležile tudi spremljevalke otrok s posebnimi potrebami in delavke preko javnih del.

Delavcem, ki so študirali v lastnem interesu, smo omogočili koriščenje prostih dni za opravljanje izpitov ali diplomske naloge, v kolikor je bilo to izvedljivo zaradi nemotene organizacije dela v enoti.

Opravljanje strokovnih izpitov

Tri strokovne delavke so uspešno opravile pet nastopov, ki so predpogoj za opravljanje strokovnega izpita. Izvajanje le teh smo prilagodili glede na organizacijske možnosti v enoti. Nastopi so potekali skozi celo šolsko leto.

Praktično usposabljanje dijakov in študentov

Praktično usposabljanje je ključen in nepogrešljiv del izobraževanja, zato so v našem vrtcu, tudi v letošnjem šolskem letu pridobivali izkušnje s praktičnim delom dijaki in študenti predšolske vzgoje in nekaterih drugih študijskih smeri.

Glede na obseg delovanja Pedagoške fakultete Univerze na Primorskem in Srednje šole Izola, je v vrtcu intenzivno potekala strnjena pedagoška in integrirana praksa s hospitacijami in nastopi. V letošnjem šolskem letu smo realizirali načrtovano mentorstvo, ki je potekalo v vseh enotah našega vrtca. Glede na možnosti smo praktično usposabljanje omogočili tudi nekaterim študentom, ki so zanj zaprosili med šolskim letom.

Mentorstvo študentom pri opravljanju praktičnih obveznosti

Načrtovano mentorstvo smo v šolskem letu 2024-2025 uspešno realizirali. Vzgojiteljice so opravile hospitacijske nastope iz različnih področij dejavnosti. Študenti so v sklopu posameznega predmeta opravili hospitacije in izvedli praktične nastope. V tem šolskem letu so študenti 1., 2. in 3. letnika predšolske vzgoje opravili v našem vrtcu praktične obveznosti pri naslednjih predmetih, oziroma področjih dejavnosti:

- Tehniške dejavnosti, Zgodnje učenje naravoslovja, Inkluzija v vrtcu, Likovne dejavnosti, Gibalno-športne dejavnosti, Gibalni razvoj otroka ter Otrok in glasba. Mentorice so izvedle hospitacijske nastope, svetovale študentom, pregledale priprave, podale mnenje o ustreznosti ciljev, vsebin in izvedbe ter jim po nastopu podale povratno informacijo.
- V okviru predmeta Skrb za zdravje predšolskih otrok je organizatorica prehrane in zdravstveno-higienskega režima izvedla predavanje za študente 2. letnika in jim predstavila delo organizatorja prehrane in zdravstveno-higienskega režima v vrtcu.
- V okviru predmeta Vodenje VIZ organizacij je ravnateljica Tjaša Rapotec izvedla predavanje za študente 2. letnika magistrskega študija, smer Socialna pedagogika.

Mentorstvo pri strnjeni pedagoški praksi študentov

- Študentki prvega letnika študijskega programa Predšolska vzgoja sta skupno opravili 240 ur praktičnega usposabljanja.
- Šest študentk drugega letnika študijskega programa Predšolska vzgoja je skupno opravilo 720 ur praktičnega usposabljanja.
- Študentka tretjega letnika študijskega programa Predšolska vzgoja je opravila 120 ur praktičnega usposabljanja.
- Študentka tretjega letnika pedagogike je opravila 120 ur praktičnega usposabljanja.
- Študentka drugega letnika magistrskega študijskega programa inkluzivna pedagogika je opravila 120 ur praktičnega usposabljanja.
- Študentka 2. letnika Fakultete za vede o zdravju, študijskega programa Prehransko svetovanje – dietetika, je opravila 80 ur praktičnega usposabljanja.

Zaradi velikega števila prošenj nismo mogli omogočiti opravljanje strnjene pedagoške prakse vsem študentom, ki so nas zaprosili. Prednost smo dali dijakom, ki so morali opraviti praktične maturitetne nastope za poklicno maturo.

V okviru študija so pri posameznih predmetih in metodikah izvajale nastope oziroma pripravljale gradivo za seminarske in diplomske naloge tudi strokovne delavke, ki so zaposlene v Vrtcu Semedela.

Mentorstvo dijakinjam na praktičnem usposabljanju z delom

Dvanajst dijakinj od 1. do 4. letnika Srednje šole Izola, smer predšolska vzgoja, je skupaj opravilo 1026 ur praktičnega usposabljanja.

Kandidatka predšolske vzgoje z Ljudske univerze Koper je opravila 48 ur praktičnega usposabljanja.

Dijakinji 4. letnika Srednje šole Izola sta skupaj opravili 6 praktičnih nastopov za poklicno maturo.

Odzvali smo se prošnjam študentov in absolventov dodiplomskega ter podiplomskega študija za izpolnjevanje različnih vprašalnikov in anket za pripravo diplomskih nalog in drugih obveznosti. Aktivno smo se odzvali povabilu nekaterih znanstvenih in raziskovalnih institucij in sodelovali pri raziskovalnih nalogah.

V sodelovanju z Območno službo Koper Zavoda RS za zaposlovanje smo izvedli dogodek Spoznajte poklice pri delodajalcu, na katerem smo, učencem 9. razreda OŠ, predstavili poklic vzgojitelj predšolskih otrok.

6. ORGANI VRTCA

Svet zavoda vrtca

Svet zavoda vrtca se je v šolskem letu 2024/25 sestal šest krat, in sicer na treh rednih sejah, ki so potekale v živo (v prostorih vrtca) ter na treh korespondenčni sejah. Na sejah so bila, med drugim obravnavana in potrjena redna letna poročila, letni delovni načrti, samoevalvacijsko poročilo, ocenitev ravnateljice in sprejem Publikacije Vrtca.

Člani Sveta zavoda Vrtca Semedela so: predstavniki delavcev: Janja Gajšek, Breda Guštin, Erminij Ivančič, Barbara Babić in Lara Luša, izvoljeni predstavniki staršev: Špela Bužinel, Tina Keča in Erika Viler, imenovani predstavniki Mestne občine Koper: Almir Ćosić, Ester Kapelj in Rok Kozlovič. Za predsednico sveta zavoda so imenovali Janjo Gajšek, za namestnika pa Almirja Ćosića.

Ravnatelj

Ravnateljica je skozi celo leto organizirala, načrtovala in vodila delo vrtca. Vodila je delo vzgojiteljskega zbora. Skrbela je za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila, prisostvovala je pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremljala delo ter podala povratno informacijo. Poskrbela je za redno sodelovanje s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja) ter sodelovanja z okoljem.

Svet staršev vrtca

Svet staršev se je v šolskem letu 2024/2025 sestal na eni redni seji. Prvo sejo je sklicala ravnateljica. Na seji so predstavniki sveta staršev obravnavali in podali mnenje k *Poročilu*

za šolsko leto 2024-2025

letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024, obravnavali in podali mnenje k Letnemu delovnemu načrtu za šolsko leto 2024/2025 ter mnenje k dodatnim in obogatitvenim programom za šolsko leto 2024/2025.

Vzgojiteljski zbor

Vzgojiteljski zbor se je sestel trikrat. Na prvem v mesecu oktobru smo potrjevali poročilo o realizaciji LDN za leto 2023- 2024 ter LDN za leto 2024- 2025. Podali smo tudi mnenja za napredovanje strokovnih delavk v nazive. Pod točko drugo smo izpostavili pomen zastavljenih ciljev, spomnili na vizijo vrtca in pomen evalvacije načrtovanih in izvedenih vsebin. Na drugem srečanju v mesecu marcu smo prav tako podajali mnenja za napredovanje v naziv ter napovedane spremembe in novosti. Na tretjem vzgojiteljskem zboru smo izpostavili pomembne usmeritve za delo v letu 2025 - 2026 v luči novega/prenovljenega Kurikula, ki bo v veljavi od 1. 9. 2025.

Strokovni aktivni

Strokovni aktivni so strokovni organ vrtca in so oblikovani po starostnih obdobjih oddelkov. Sestavljajo jih vzgojiteljice in vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic. Nanje so bile vabljeni tudi spremljevalke otrok s posebnimi potrebami in delavke, ki so zaposlene v vrtcu preko javnih del. Po potrebi so se vključevale tudi druge strokovne in svetovalne delavke (pedagoginja, vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo, organizatorica ZHR in prehrane, logopedinja ter zunanji predavatelji).

Izhajali smo iz ciljev kakovostnega razvoja, s poudarkom na otroka osredotočenim kurikulumom in podporo odraslega pri otrokovem razvoju in napredku. V ospredje smo postavili načeli enakih možnosti in upoštevanja različnosti med otroki ter aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja. Glede na letošnjo rdečo nit »Tečem, skačem, se vrtim, med igro nove besede ulovim«, smo:

- Spodbujali vključenost, aktivno vlogo in verbalizacijo otroka pri osvajanju znanj na vseh kurikularnih področjih.
- Otrokom omogočili razvijanje jezikovne zmožnosti v različnih funkcijah in položajih ob vsakodnevnih dejavnostih ter v različnih socialnih situacijah.
- Spodbujali in krepili gibalne dejavnosti otrok.

Strokovne delavke so predstavile uspešno izvedene dejavnosti s kurikularnega področja gibanje, z medpodročnim povezovanjem.

V pomoč nam je bil sprotni pregled načrtov vzgojno-izobraževalne dejavnosti po posameznih starostnih obdobjih, ki smo jih dopolnjevali z aktualnimi vsebinami, usklajevali delo in izmenjavali izkušnje glede na načrtovane cilje in uresničevanje načel kurikula ter organizacijska in vsebinska priprava na posamezne aktivnosti in projekte.

Zaradi kurikularne prenove smo dopolnili načrt z aktualno vsebino, ki je bila enotna za vse aktivne. Delo je potekalo kombinirano na daljavo in v živo. Vsem strokovnim delavkam je bilo omogočeno izobraževanje na temo Novi kurikulum za vrtce. Strokovne delavke so svoja mnenja, vprašanja ali pomisleke posredovale vodjem aktivov. Ker bodo v naslednjem šolskem letu potekala izobraževanja o kurikularni prenovi, ki jih bo vodil Zavod RS za šolstvo, bomo tedaj dobili več informacij in napotkov ter preizkušanja v praksi.

Aktivni so se na ravni vrtca sestali trikrat, v vmesnem obdobju so strokovne delavke izpolnjevale določene naloge, za katere smo se dogovorili na posameznem aktivu, vodje aktivov so na naslednjem aktivu predstavile povzetke in ugotovitve, na podlagi katerih smo sprejeli dogovore ali sklepe.

Načrtovane teme smo v celoti realizirali, dopolnili smo jih z aktualnimi temami, ki so se pojavljale sproti, skozi naše delo.

7. SODELOVANJE S STARŠI

Roditeljski sestanki

Vzgojiteljice so izvedle dva najmanj dva roditeljska sestanka v šolskem letu. Skupaj je bilo realiziranih 68 roditeljskih sestankov.

Govorilne ure

Potekale so v dogovorjenih terminih. Veliko individualnih informacij o otroku in vzgojno-izobraževalnem delu je bilo posredovano staršem ob vsakodnevnih stikih pri sprejemu in oddaji otrok, ob drugih priložnostih v vrtcu in posebnih dogodkih. Izvedenih je bilo 272 govorilnih ur, povprečno 8 govorilnih ur na oddelek.

Vzgojiteljice so letos izvedle tudi druge oblike sodelovanja s starši, realizirano je bilo kar 292 srečanj.

Tabela izvedenih srečanj:

	Prireditve, predstave	Pohodi, izleti	Obiski v oddelku	Delavnice, obiski	Drugo	Skupaj
1 – 3 let	27	21	23	19	43	133
3 – 6 let	36	23	46	26	46	177
SKUPAJ	63	43	69	45	89	309

Izvedle so še nekoliko drugačne oblike sodelovanja s starši in sicer: izdelavo novoletnih vizitk in koledarjev, novoletno tržnico, izdelavo rojstnodnevnih voščilnic, akcijo zbiranja zamaškov, akcijo - otroci za otroke, zaključna srečanja, športno popoldne s starši, individualne pogovore.

Poleg tega so starši in stari starši otroke razveseljevali z najrazličnejšimi dejavnostmi, saj so prišli na obisk v skupino, predstavili so stare pesmi, običaje, hobije, pa svoj poklic npr. frizerka, natarar, učiteljica, policistka, očka nogometaš, košarkaš, teniški trener, kamnosek, mama odbojkarica, Tačke pomagačke - terapevtska psička se predstavi, reševalec, zdravnica pediatriinja, farmacevt, medicinska sestra, ribič, športna plezalka, kajakaši, glasbenik, izdelali so tudi punčke iz cunj ipd.

8. PODROČJE ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA in PREHRANE

Področje ZHR

Organizatorica zdravstveno higienskega režima opravlja naloge na področju zdravstveno higienskega režima, izvaja zdravstveno-higienski nadzor in svetovanje v vrtcu.

V vrtcu se trudimo zagotoviti čisto, varno in zdravo bivalno okolje, v katerem se bodo otroci in delavci počutili dobro in bodo lahko živeli in delovali brez nevarnosti za zdravje. Z različnimi aktivnostmi skrbimo za promocijo zdravja, zdravstveno preventivo otrok in zaposlenih (npr. cepljenje proti gripi za zaposlene, spodbujanje rekreacijske telovadbe, gibanja in zdravega življenjskega sloga, informiranje s strokovnimi članki, informativnim materialom, itd.).

V šolskem letu 2024/2025 so bile na področju zdravstveno-higienskega režima med drugim opravljene naslednje naloge:

- redni pregledi prostorov vrtca – kuhinj, bivalnih prostorov in zunanjih prostorov za otroke in odrasle,
- spremljanje higienske urejenosti transporta obrokov in perila,
- menjava pralnih sredstev in prehod na tekoča pralna sredstva z avtomatskim doziranjem,
- nabava čistil, sanitetnega materiala, delovne obleke, obutve, otroškega perila, tekstila in šiviljskega materiala, pripomočkov in opreme za delo v kuhinji, čiščenju, pralnici in igralnicah,
- planiranje, organiziranje in spremljanje dela čistilk, peric in šivilj,
- organiziranje dezinsekcije, dezinfekcije in deratizacije zunanjih in notranjih prostorov (po zakonu in potrebi),
- spremljanje zdravstvenih posebnosti pri otrocih (zdravniško potrdilo z navodilom zdravnika je imelo: šestnajst otrok z vročinskimi krči, ki so imeli v vrtcu shranjeno ustrezno zdravilo antipiretik in stesolid / epistatus / diazepam, en otrok z epilepsijo in ustreznimi zdravili, pet otrok za primer razširjene alergijske reakcije (zdravilo epipen, claritine kapljice), nekaj posameznikov z drugimi zdravstvenimi posebnostmi,
- sodelovanje s strokovnimi delavkami pri vzgoji za zdrav in varen način življenja otrok ter pri skrbi za otroke z zdravstvenimi posebnostmi in posebnostmi v prehrani,
- sodelovanje s starši pri zdravstvenih posebnostih in drugih težavah s področja ZHR,
- izvajanje preventivnih ukrepov, obveščanje staršev in opozarjanje na pojav različnih otroških nalezljivih bolezni in uši, glist,
- spremljanje nezgod otrok, ukrepanja ob le-teh in preventivno delovanje,
- organizacija delavnice za kuharsko osebje in čistilke o pravilni rabi čistilnih sredstev – delavnico izvedla predstavnica dobavitelja čistilnih sredstev,
- sodelovanje pri prenovi sanitarij v enoti Rozmanova ter prenovi kuhinje v enoti Slavnik,
- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi institucijami (Zdravstvenim domom Koper - Dispanzerjem za medicino dela in športa ter Zdravstveno-vzgojnim centrom, Rižanskim vodovodom Koper, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano, inšpektorati z različnih področij).

Področje prehrane

Prehrano za otroke v vrtcu načrtujemo in izvajamo skladno z Zakonom o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 61/24). V šolskem letu 2024/2025 smo prehrano načrtovali skladno s prenovljenimi Smernicami za prehranjevanje v VIZ, ki jih je v mesecu novembru 2023 sprejel strokovni svet RS za splošno.

Zavedamo se, da ima prehrana velik vpliv na zdravje človeka, v otroštvu pa je zdrava prehrana še posebej pomembna, saj se otroci rastejo in se razvijajo. Trudimo se, da bi otroci tudi z našo pomočjo razvili ustrezne prehranske navade, zato poskušamo zagotoviti čim bolj pestre jedilnike.

V šolskem letu 2024/2025 so bile na področju prehrane med drugim opravljene naslednje naloge in aktivnosti:

- načrtovanje jedilnikov z upoštevanjem načel zdrave prehrane in prehranskih posebnosti eno leto starih otrok - Skrbeli smo za pestrost, primerno hranilno in energetsko vrednost obrokov ter vključevanje ekoloških živil in živil iz lokalnega okolja,
- v dogovoru s starši in pediatri (na osnovi zdravniškega potrdila) smo prilagajali jedilnike zahtevam dietne prehrane za 39 otrok s posebnostmi s področja prehranjevanja,
- izvedba nacionalnega projekta Tradicionalni slovenski zajtrk - Otrokom smo ponudili zajtrk, sestavljen iz živil, ki so se tradicionalno uživala na našem geografskem območju. Naš tradicionalni slovenski zajtrk je vseboval pol bel kruh, maslo in med in belo kavo, ki je bila v preteklosti na našem območju vsakodnevna sestavina zajtrka. Pri sadni malici smo otrokom ponudili jabolko in kaki, ki je značilno sadje za naše območje in v novembru tudi sezonsko,
- spodbujanje otrok (izvedba različnih dejavnosti, vključevanje zelenjavnih jedi) k poskusom in uživanju zelenjave, stročnic, žitnih kaš ter novih namazov, ki smo jih pripravljali iz različnih sestavin – skuše, leče, čičerike, jabolka,
- praznovanje rojstnih dni brez dodatne hrane, ki bi jo starši ob otrokovem rojstnem dnevu prinesli v vrtec – S praznovanjem rojstnih dni na drugačen način želimo v otrocih vzbuditi čim več prijetnih občutkov in jim pričarati praznično vzdušje. Otrokom želimo pokazati, da ni najpomembnejše nekaj prinesiti, nekaj dati, nekaj prejeti, temveč so bolj pomembni lepi občutki, občutki sreče in veselja v družbi prijateljev,
- planiranje, organiziranje in spremljanje dela kuharskega osebja ter nadziranje izvajanja higiensko-sanitarnih predpisov,
- izvedba javnega naročila za sukcesivno dobavo kovencionalnih in ekoloških živil ter živil iz shem kakovosti za dveletno obdobje,
- nadzor nad prevzemom živil in sodelovanje z dobavitelji v skladu z okvirnimi sporazumi,
- sodelovanje s strokovnimi delavkami pri razvijanju navad zdravega načina prehranjevanja,
- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi institucijami (Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano, NIJZ, Zdravstvenim domom Koper),
- izvajanje programa HACCP sistema (analiza tveganja kritičnih kontrolnih točk) - vodenje ustrezne dokumentacije v vseh kuhinjah vrtca, notranji nadzor, spremljanje delovnih procesov in zdravstveno-higienskega režima v kuhinjah,

za šolsko leto 2024-2025

- izvedba internega predavanja za delavce in starše o prenovljenih Smernicah za prehranjevanje v VIZ ter predavanja za kuharsko osebje o HACCP sistemu in zagotavljanju varnosti živil v Vrtcu Semedela,
- udeležba organizatorke prehrane in ZHR ter posameznih delavcev na različnih zunanjih izobraževanjih (10 urno izobraževanje BREZGLUTENSKA AKADEMIJA v izvedbi strokovnjakov Društva Celiac Slovenija, 6. Simčičev simpozij, 10. strokovni posvet OPZHR z naslovom Krepitev zdravja skozi znanje, predavanja na temo javnega naročanja, strokovno izpopolnjevanje z naslovom Prepoznavanje in obvladovanje okužb v vzgojno varstvenih in izobraževalnih ustanovah),
- izvedba predavanja za študente Pedagoške fakultete v Kopru s predstavitvijo dela organizatorja prehrane in ZHR v vrtcu.

V dogovoru z Mestno občino Koper in OŠ Marezige smo v poletnih mesecih v naših prostorih gostili otroke iz vrtca Marezige in tako poskrbeli tudi za njihovo prehrano.

Organizatorka prehrane in zdravstveno-higienskega režima je aktivno vključena v aktiv organizatorjev prehrane in zdravstveno-higienskega režima pri Skupnosti vrtcev Slovenije (SVS), saj je vodja tako aktivna Obalno-kraške regije, kot tudi republiškega aktivna organizatorjev prehrane in zdravstveno-higienskega režima pri SVS. V okviru vodenja obeh aktivov je organizirala sestanke aktivov in na njih tudi sama sodelovala ter pripravljala poročila o delu aktivov in vodila druge aktivnosti v imenu aktivov. Kot vodja aktivov in predstavnica Skupnosti vrtcev Slovenije se je udeležila sestankov na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter delavnice Ministrstva za zdravje v sklopu priprave novega Nacionalnega programa o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2026–2036 Dober tek, Slovenija.

9. SVETOVALNO DELO

Delo svetovalne službe v Vrtcu Semedela je v šolskem letu 2024/25 do novembra opravljala svetovalna delavka Sara Zelinšek, mag. prof. soc. ped. Od februarja dalje pa Sabina Prišlič, univ. dipl. soc. ped.

Temeljna naloga svetovalne službe je bila, da sem se preko svetovalnega odnosa, na strokovno avtonomen način vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela vrtca ter s tem namenom sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu (z otroki, strokovnimi delavci, vodstvom in starši) ter z zunanjimi ustanovami.

V redne oddelke, v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je bilo v letošnjem šolskem letu vključenih 26 otrok s posebnimi potrebami, ki so bili usmerjeni na podlagi Zapisnika RA s CZO oz. na podlagi Individualnega načrta pomoči družini, ter 18 otrok, ki jim je dodatna strokovna pomoč bila dodeljena na podlagi 2. odstavka 16. člena Zakona o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami.

Največ časa je v šolskem letu 2024- 2025 bilo namenjenega spremljanju otrok s posebnimi potrebami, sodelovanju s strokovnimi delavci in njihovi podpori ter sodelovanju s starši ter identificiranju rizičnih otrok. V sklopu dela je skozi celo šolsko leto potekalo sodelovanje z Razvojno ambulantno z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo Koper (v nadaljevanju RA s CZO) ter občasno s Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Lucija (v nadaljevanju CDZOM Lucija).

Poleg navedenega je delo svetovalne službe zajemalo:

- Svetovalno delo z otroki oz. vodenje otrok.
- Sodelovanje z vzgojiteljicami in pomočniki/cami vzgojiteljic ter spremljevalci otrok.
- Svetovalno delo s starši.
- Sodelovanje z zunanjimi ustanovami in izvajalci dodatne strokovne pomoči.
- Sodelovanje z vodstvom.
- Strokovna izobraževanja in izpopolnjevanja.

Svetovalno delo z otroki oz. vodenje otrok

- Opazovanja in pomoči v skupini glede na potrebe posameznika/skupine.
- Načrtovanja oblik pomoči s strokovnimi delavci in starši (delo z otrokom v vrtcu in doma, napotitev v dodatno strokovno obravnavo).
- Pomoči in svetovanja staršem pri prehodu otrok v šolo.
- Pomoči otrokom s težavami, ki izvirajo iz socialnega okolja.
- Pomoči otrokom s težavami v prilagajanju in sodelovanju v skupini.
- Pomoči otrokom z razvojnimi težavami.
- Skrbi za otroke s posebnimi potrebami, ki so se vključevali oz. so vključeni v vrtec.

Sodelovanje z vzgojiteljicami in pomočniki/cami vzgojiteljic ter spremljevalci otrok

Z vzgojiteljicami, pomočniki/cami vzgojiteljic in spremljevalci otrok je sodelovanje potekalo glede na njihove potrebe in potrebe otrok. Prevladovalo je sodelovanje v obliki opazovanj v oddelkih, ki so se izvajali predvsem glede na izkazano potrebo po obisku oddelka. Nekaj pozornosti je bilo namenjene tudi posebnim obremenitvam strokovnih delavcev.

Svetovalna delavka je sodelovala pri pripravi individualiziranih programov, na timskih sestankih strokovnih skupin, katerih je bilo v letošnjem šolskem letu 50, ter pri pripravi poročil o otrocih.

Svetovalno delo s starši

Pri delu s starši je bila svetovalna služba v pomoč in podporo pri razumevanju in sprejemanju posebnosti v razvoju in spodbujanju otrokovega razvoja v obliki individualnih pogovorov oz. posvetovanj o otrokovih posebnostih, glede na problematiko. V sodelovanju z vzgojiteljicami za zgodnjo obravnavo je bilo izvedeno predavanje za starše novo vpisanih otrok z naslovom – Prvič v vrtec. Predavanja se je udeležilo 70 staršev.

V okviru svetovalnega dela s starši smo sodelovali pri posvetovanju ob prehodu iz vrtca v šolo in odložitvi šolanja. S starši je potekalo tudi sodelovanje v okviru sestankov strokovnih skupin, ki so v večini potekali dvakrat letno oz. glede na potrebe otrok in želje staršev.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami in izvajalci storitev zgodnje obravnave

Z zunanjimi institucijami je svetovalna delavka sodelovala na različne načine in v različnem obsegu, glede na obravnavano problematiko:

Razvojna ambulanta s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo

Najpogosteje smo sodelovali s socialno delavko, s katero smo se dogovarjali glede timskih sestankov in si predajali pomembne informacije o obravnavanih otrocih. Pogosto smo sodelovali tudi z logopedinjo, psihologinjo in delovno terapevko, z namenom pridobivanja informacij o napredku otrok in prilagajanju ciljev obravnave. Na timskih sestankih za pomoč otrokom in družinam sem sodelovala še z razvojno pediatrijo, delovnimi terapevti, fizioterapevti, psihologinjo ter specialno in rehabilitacijsko pedagoginjo. V RA s CZO smo v letošnjem šolskem letu posredovali 16 poročil o otroku in prisostvovali na 6 multidisciplinarnih timskih sestankih.

V šolskem letu 2024/2025 je sodelovanje potekalo tudi v obliki hospitacij oz. spremljanja otrok v oddelkih. V začetku meseca maja 2025 je psihologinja iz Razvojne ambulante Koper v oddelkih pregledala oz. spremljala 1 otroka. Nekatera opazovanja so se opravila na pobudo vrtca, nekatera pa na njihovo pobudo, odvisno glede na problematiko posameznega otroka. Ob zaključku opazovanja sem s psihologinjo opravila pogovor o opažanjih.

Zavod RS za šolstvo, OE Koper

Z Zavodom za šolstvo smo sodelovali v postopku usmerjanja otrok s posebnimi potrebami. V letošnjem šolskem letu smo ob spremembi ravni izobraževanja v soglasju s starši otrok oddali 12 zahtev za usmerjanje ob spremembi ravni izobraževanja ter 16 poročil o otrocih.

CSD Južna Primorska in drugi

S CSD-ji smo sodelovali v obliki posredovanja poročil in udeležbe na multidisciplinarnih timskih sestankih. V letošnjem šolskem letu smo na Centre za socialno delo posredovali 6 poročil o otrocih.

Policijska uprava Koper, sektor kriminalistične policije

S policijsko upravo Koper smo sodelovali v obliki zapisa poročil o obravnavanih otrocih. Na policijsko postajo smo v letošnjem letu posredovali tri poročila o otrocih.

Osnovne šole MOK oz. njihove svetovalne službe

Z osnovnimi šolami MOK smo sodelovali na komisijah za odloge šolanja ter ob zaključku šolskega leta pri predaji informacij o novo sprejetih otrocih, katerih starši so podali soglasje o izmenjavi osebnih podatkov.

Center za komunikacijo sluh in govor Portorož

S CKSG Portorož smo sodelovali predvsem z izvajalkami dodatne strokovne pomoči. Nataša Metlika, defekt. in Gaja Baruca, spec. in reh. ped., sta nudili dodatno strokovno pomoč 9 otrokom s posebnimi potrebami, vključenih v Vrtec Semedela, ki so bili z Zapisnikom RA s CZO usmerjeni v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v skupnem obsegu 21 ur tedensko. Uspešno so sodelovale z otroki, s strokovnimi in drugimi delavkami vrtca ter s starši otrok.

CKSG Portorož je za potrebe predšolskih otrok vključenih v naš vrtec izvajal program logopedskega dela, ki ga je izvajala logopedinja Nadira Silajdžić. V sklopu zdravstvenega pregleda 5 - letnikov je bilo v letu 2025/26 pregledanih približno 120 otrok.

Strokovni center Planina

V sklopu strokovnega centra Planina smo sodelovali z izvajalkami oziroma mobilno službo za pomoči pri vzgoji. Sodelovanje je potekalo na prošnjo vrtca z namenom pomoči družini in otroku z burnimi agresivnimi izbruhi.

Center IRIS

V tiflopedagoško obravnavo sta bila na podlagi Individualnega načrta pomoči družini RA s CZO vključena 2 otroka, za katera smo pomoč prejeli s strani Centra IRIS. Za posameznega otroka je potekala obravnavna ena oz. dve uri tedensko, pretežno individualno – izven oddelka, občasno pa tudi v oddelku.

Storitve zgodnje obravnave (dodatno strokovno pomoč) je v Vrtcu Semedela izvajala Ines Cokan, inkluz. ped. v skupnem obsegu 3 ur tedensko. Kasneje jo je nadomestila Špela Puntar

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Istre

S svetovalnim centrom Istre je potekalo sodelovanje predvsem s Tajo Trobec pri izvedbi preventivnih glasbenih delavnicah.

10. PROSTORSKI POGOJI

V šolskem letu 2024/25 so bili otroci razporejeni v 34 oddelkov. Delovali smo v petih enotah, ki se nahajajo na šestih lokacijah, in sicer enota Markovec, enota Hrvatini z lokacijo na Osnovni šoli Aleš Bebler (1 odderek), enota Slavnik, enota Prisoje in enota Rozmanova. V primerjavi z letom 2023- 2024 smo imeli zaradi manjšega števila otrok en odderek manj v enoti Hrvatini (prostori OŠ Aleš Bebler).

V septembru 2024 smo imeli vključenih 586 otrok, v maju 2024 pa 608 otrok.

Programi so se izvajali po starostnih obdobjih:

- 1. starostno obdobje, od 1 - 3 let s kombiniranimi oddelki; 240 otrok v 17. oddelkih,
- 2. starostno obdobje, od 3 - 6 let; 368 otrok v 17. oddelkih.

11. DRUGE AKTIVNOSTI

Popravila in vzdrževanje

Tudi v letošnjem letu so bila opravljena različna vzdrževalna dela v vseh enotah vrtca. Redno v sodelovanju z MOK smo koordinirali dela z izvajalci. V sodelovanju z zunanjimi izvajalci smo sproti poskušali odpraviti okvare in v najkrajšem času sanirati nastalo škodo. Urgentno smo morali sanirati puščanje vode v Prisojah.

Skladno z navodili smo poskrbeli za brezhibno delovanje naprav, strojev, redno izvajali servise ter posebno pozornost namenili požarni varnosti v sodelovanju z zunanjo pooblaščen organizacijo za izvajanje varstva pri delu.

Poleg navedenega smo poskrbeli za pravočasno opravljanje pregledov in meritev ozemljitvenih upornosti električnih instalacij in strelvodnih naprav po izjavi varnosti ter delovanje naprav vrtca v skladu z zakonom in predpisi o varnosti in zdravju pri delu. Pomanjkljivosti smo odpravljali skladno z odločbami zdravstvene inšpekcije in drugih.

Za nemoteno delovanje vrtca smo glede na potrebe nabavili material za vzdrževanje, različnih tehničnih pripomočkov, sredstev tako za strokovne delavce, kot za kuhinjo in druga delovna področja, za skladiščenje kurilnega olja in plina.

V poletnih mesecih (od 23. 6. 2025 do 31. 8. 2025) je bila izvedena temeljita prenova kuhinje v enoti Slavnik. Obnova je obsegala sanacijo tal, vseh napeljav, postavitev keramike, nabava novih kuhinjskih elementov (pečica, kuhalna plošča, delovni pult, omare...).

V poletnih mesecih je potekala obnova sanitarij dveh igralnic v enoti Rozmanova ter ureditev ene od igralnic za namen vzpostavitve oddelka s prilagojenim programom. V sanitarijah je bila nameščena trokadera, banjica, tri školjke ter previjalna miza. Razširjeni so bili prehodi v sanitarije ter med elementi v sanitarijah z normativno določenimi standardi.

V enoti Prisoje smo po vzoru enote Markovec na delu zunanjega igrišča uredili čutno - raziskovalno igralnico na prostem. Odstranili smo nevarne betonske plošče in dotrajano pergolo ter klopi. Namestili smo novo ograjo, novo kritino za pergolo, izdelali čutno pot, namestili raziskovalno postajo, hiško za počitek, senzorno igralo, igralo barčica, plezalno igralo, ter škratke, ki so novi prijatelji otrok v vrtcu. Nastal je "Prisojkin čarobni svet".

Tudi letos smo uredili in popestrili vhode v vrtec ter posekali nevarne veje in obolela drevesa.

Nabava osnovnih sredstev in drobnega inventarja

V letošnjem letu smo iz naslova osnovnih sredstev s strani MOK nabavili garderobne omare za tri oddelke v enoti Prisoje. Poleg tega smo nabavili garderobne omare za strokovne delavke v enoti Prisoje, ter nadomestili dotrajane in uničene omare v enoti Slavnik.

Sodelovanje z okoljem

Vrtec je v letošnjem letu sodeloval:

- Z Mestno občino Koper, Uradom za družbene dejavnosti in razvoj in Samostojnim uradom za investicije in drugimi občinami, Civilno zaščito Koper.
- Z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstvom za obrambo, Ministrstvom za promet, Ministrstvom za družino, delo in socialne zadeve, Ministrstvom za zdravje in drugimi.
- Z Zavodom RS za šolstvo.
- Z Osnovno šolo Anton Ukmar, Dušan Bordon, dr. Aleš Bebler Primož Hrvatini ter drugimi Osnovnimi šolami v MOK.
- Z drugimi vrtci na obali in z nekaterimi širše v Sloveniji in tujini.
- S Krajevnimi skupnostmi Hrvatini, Žusterna, Za Gradom, Prisoje – Olmo in Semedela.
- Z Univerzo na Primorskem, s Pedagoško fakulteto Koper, Srednjo šolo Izola in Ljudsko Univerzo Koper.
- S Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Koper, Centrom za komunikacijo, sluh in govor Portorož, z zavodom CIRIUS Vipava.

za šolsko leto 2024-2025

- S Skupnostjo vrtcev Slovenije.
- Z Organizacijo RK Koper in krajevnimi odbori, Društvom prijateljev mladine Koper, UNICEFOM.
- S Športno zvezo občine Koper in Javnim zavodom za šport MOK, Olimpijskim komitejem Slovenije.
- Zdravstvenim domom Koper, Zavodom za zdravstveno varstvo Koper in Ljubljana, Razvojno ambulanto s pridruženim CZO Koper, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje.
- S Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu RS.
- Z Obalnim domom upokoјencev Koper in Domom upokoјencev Ptuj, enota Koper.
- S Turistično zvezo Slovenije, Turističnim društvom Koper, Čebelarso zvezo Slovenije.
- Podjetji, zavodi, organizacijami npr. policijo, gasilci, civilno zaščito, reševalci, Marjetico Koper, čebelarji, trgovinami (npr. Hofer).

Nadzorovanje in obiski vrtca

V šolskem letu 2024/2025 sta bila v našem vrtcu na področju zdravstveno-higienskega režima in prehrane opravljena dva inšpekcijska pregleda ter eno vzorčenje živila za analizo na prisotnost jajčnih beljakovin. V enotah Markovec in Rozmanova je pregled opravila zdravstvena inšpektorica, vzorec živila (dietno živilo brez jajc) pa je bil odvzet v kuhinji enote Prisoje.

V sklopu notranjih kontrol v okviru sistema HACCP smo v sodelovanju z NLZOH opravili redni letni pregled higienskega stanja kuhinj in odvzeli brise na snaznost. Na podlagi pregledov in skladnih rezultatov laboratorijskih analiz je bilo podano mnenje, da so kuhinje higienso ustrezno vzdrževane.

12. DELO KOMISIJ IN DRUGIH ORGANOV

Delo sindikata

Od 1. 6. 2022 do 31. 5. 2025. Od 1. 6. 2025 dalje vodi sindikat poslovna sekretarka, ga. Maja Šebalj, s katero aktivno, konstruktivno in usklajeno sodelujemo.

Sklad vrtca semečela

V mesecu septembru 2024 je bilo na računu sklada vrtca 10.353 evrov. Porabili smo znesek v višini 8.445 €(zunanja igralnica), plavanje 80€ ter iz dela dohodnine prejeli 1.286. Na dan 31. 12. 2024 je bilo stanje na računu 3.114€. Od odvoza starega papirja je v sklad priteklo 35€, od donacij na raznih prireditvah pa še 2.191€. Na dan 31. 8. 2025 je stanje na računu sklada 5.340€.

Komisija za sprejem otrok v vrtec

Komisija je delovala na osnovi Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec, ki je bil sprejet dne 22. 12. 2011 (Ur. list 110/2010). Skladno s 24. členom Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec, je bila sklican seja komisije za sprejem otrok v vrtec, dne 15. 3. 2025. Komisija je bila sestavljena iz petih članov zaposlenih v vrtcih, predstavnika staršev in

dveh predstavnikov Mestne občine Koper. Določil se je prednostni vrstni red otrok, in sicer tako, da se je razvrstilo otroke po doseženem številu točk od najvišjega do najnižjega števila, glede na enoto vrtca in leto rojstva. Prednostni vrstni red se je objavil na oglasnih deskah posameznih vrtcev, na njihovih spletnih straneh in na spletni strani Mestne občine Koper.

Komisija za promocijo zdravja pri delu

Komisija za promocijo zdravja pri delu se je v šolskem letu 2024/25 sestala enkrat in pripravila plan za tekoče šolsko leto. Večina načrtovanih aktivnosti je bila realizirana.

Varstvo pri delu

V sklopu požarne varnosti smo izvedli vajo evakuacije v vseh enotah in oddelkih vrtca. Redno smo izobraževali delavce iz tega področja.

ZAKLJUČEK

Tudi v tem šolskem letu smo morali zaradi objektivnih razlogov (npr. občasne nelikvidnosti, reorganizacije dela, bolniških odsotnosti, dodatnih stroškov - varovalna oprema) prilagoditi poslovanje vrtca in realizacijo načrta z realnimi finančnimi možnostmi. Kljub temu smo se trudili, da smo načrtovano delo in naloge/zadolžitve opravili kakovostno.

Dejavnosti so se izvajale v skladu s sprejetim *Letnim delovnim načrtom Vrtca Semedela*, z načrtovanimi vsebinami, ki smo jih vnašali tekom leta in kakovostnim spremljanjem predšolske vzgoje - izvajanje kurikula v vrtcu s poudarkom na gibalnih dejavnostih ter stikom z naravo in so v skladu z izbrano rdečo nitjo letošnjega leta.

Uspešno, kakovostno pedagoško delo strokovnih in vseh drugih delavk ter delavcev vrtca, se je izrazilo skozi zadovoljstvo otrok in staršev ter preko pridobljenih novih, pozitivnih izkušenj, prav tako pri kakovostno izpeljanih projektih in drugih načrtovanih dejavnosti.

Minilo je še eno zelo ustvarjalno, uspešno in hkrati naporno in nepredvidljivo vrtčevsko leto v katerem smo se srečevali z različnimi pedagoškimi in drugimi izzivi.

Sledili bomo zastavljenim ciljem in pričakovanjem družbe po kakovostnih programih predšolske vzgoje v skladu s Kurikulom za vrtce in poskušali omogočiti čim več novih prijetnih izkušenj vseh otrok našega vrtca.

Opomba:

Poročilo je pripravljeno na osnovi posameznih poročil enot vrtca (Markovec, Slavnik, Prisoje, Rozmanova, Hrvatini) ter ostalih evalvacij in poročil, ki so priloga *Poročilu o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Semedela za šolsko leto 2024/2025* in se hranijo v prostorih uprave Vrtca Semedela.

Koper, 30. 9. 2025

Žig

Tjaša Rapotec, univ. dipl. ped.,
ravnateljica