

**JAVNI VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
VRTEC SEMEDELA**

Številka: 011-St-1-šl.-338/2023  
Koper, 28. 9. 2023

**ZAPISNIK**

**1. seje Sveta staršev Vrtca Semedela**  
v šolskem letu 2023/2024, z dne 28. 9. 2023 ob 17. uri

**PRISOTNI:** Andrijoli Barbara, Bissachi Ena, Bužinel Špela, Cijan Velkavrh Nataša, Crnica Petra, Kaloper Ksenija, Klun Katja, Knežević Sanja, Makor Marina, Markežič Emanuela, Masleša Ana, Mezgec Karin, Mihalič Karolina, Popović Giorgio, Salihović Dženana, Škrinjar Kristina, Trunkel Batič Martina, Vahčič Tina, Valenčič Vesna, Viler Erika in Zonta Andrej.

**ODSOTNI:** Cotič Nastja, Čanadi Mateja, Grbič Doroteja, Kocjančič Iva, Kraševc Izza, Novak Primož, Pečnik Maja, Ploskić Tanja, Sarkić Kristina, Stegel Tina, Šutić Aleksandra, Tekavec Jerca in Vinčec Stanka.

**OSTALI PRISOTNI:** ravnateljica Tjaša Rapotec, pomočnici ravnateljice Metka Baruca in Orjana Zigmund, strokovna sodelavka za upravno pravne zadeve Maja Šebalj, organizatorica ZHR in prehrane Mateja Kocjančič, delavke svetovalne službe vrtca, Sara Zelinšček, Jana Oliveri, Lara Luša in Anita Hrvatin.

Ravnateljica Tjaša Rapotec je pozdravila vse prisotne in ugotovila, da je svet sklepčen.

Prisotni so soglasno potrdili naslednji

**d n e v n i r e d:**

1. Otvoritev seje in kratka predstavitev pristojnosti Sveta staršev (priloga vabilu) in pregled sklepov in potrditev zapisnika 2. seje sveta staršev šolskega leta, z dne 22. 3. 2023.
2. Predstavitev *Poročila o izvedbi Letnega delovnega načrta Vrtca Semedela v šolskem letu 2022/2023* (gradivo je na ogled na spletni strani vrtca [www.vrtecsemedela.si](http://www.vrtecsemedela.si) – pod naslovom *Pomembnejši dokumenti oz. Dokumenti in obrazci*, zanj lahko zaprosite na e. naslovu: [vrtec.semedela@vrtecsemedela.si](mailto:vrtec.semedela@vrtecsemedela.si) ali preko telefonske številke 05/61 450 14).
3. Predstavitev *Letnega delovnega načrta Vrtca Semedela v šolskem letu 2023/2024* (gradivo je na ogled na spletni strani vrtca [www.vrtecsemedela.si](http://www.vrtecsemedela.si) – pod naslovom *Pomembnejši dokumenti oz. Dokumenti in obrazci*, zanj lahko zaprosite na e. naslovu: [vrtec.semedela@vrtecsemedela.si](mailto:vrtec.semedela@vrtecsemedela.si) ali preko telefonske številke 05/61 450 14).
4. Drugo.

**Ad 1)**

Ravnateljica ga. Tjaša Rapotec, je pozdravila vse prisotne in povedala, da prvo sejo sveta staršev skliče ravnatelj. Opravičila je odsotnost predsednice sveta staršev gospe Nastje Cotič, povedala je, da je zadržana in, da bo tokratno sejo vodila ravnateljica. Predsednico sveta staršev, v kolikor bi jo potrebovali, lahko kontaktirajo na e-naslov: [nastjacotic@gmail.com](mailto:nastjacotic@gmail.com).

Predstavila je sodelavke, ki so bile povabljene na sejo.

Starše je opozorila na njihove pristojnosti, ki jih imajo kot člani sveta staršev. Pristojnosti so napisane na

**JAVNI VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
VRTEC SEMEDELA**

hrbni strani vabila na sejo.

Nato je prebrala vsebino sklepov 2. seje sveta staršev z dne 22. 3. 2023 in dala na glasovanje sklep o potrditvi zapisnika predhodne seje. Člani na zapisnik niso imeli pripomb, zato je bil zapisnik sprejet.

**SKLEP: Potrdi se zapisnik 2. seje Sveta staršev, z dne 22. 3. 2023.**

Starši so soglasno sprejeli sklep.

**Ad 2)**

Pod drugo točko je ravnateljica podala Poročilo o izvedbi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 (v nadaljevanju LDN). Najprej je članom na kratko predstavila podlago za pripravo strokovnega dela predšolske vzgoje in izobraževanja otrok. Ta dokument je kurikulum, ki opredeljuje področja dejavnosti in izobraževanja predšolskih otrok. Področja dejavnosti v vrtcu so: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematiko. Na podlagi tega dokumenta, strokovne delavke in vodstvo vrtca, sprejmejo prednostno nalogo dela z otroki za sledeče šolsko leto. Rdeča nit preteklega leta se je glasila: »Vsi smo otroci enega sveta, skupaj zgradimo mostove prijateljstva.« Poudarek je bil na medsebojnih odnosih in komunikaciji.

Vrtec je obiskovalo med 615 in 643 otrok. Imeli smo 37 oddelkov v 5 enotah na 6 lokacijah ter 1 razvojni oddelek v CKSG Portorož. To leto je bilo zadnje leto delovanja oddelkov v Beblerjevi ulici na Markovcu.

V preteklem šolskem letu smo izvedli veliko raznolikih dejavnosti in sodelovali v občinskih, državnih in mednarodnih projektih, npr.: zobozdravstvena preventiva, prostovoljstvo in sodelovanje z Rdečim križem, trajnostna mobilnost in Beli zajček, ekološki projekt Zeleni nahrbtnik in Zmajček Jurček, Varno s soncem, Mali Sonček, Z igro do prvih turističnih korakov, humanitarni projekt Punčka iz cunj, Medkulturni dialog in Pomahajmo v svet, medgeneracijska solidarnost, Sreča v očeh, ki pogreje srce v sodelovanju z domom upokojencev Markovec in Olmo ter KS Hrvatini. Spoznavali smo drugačnost v sodelovanju z oddelkom v CKSG Portorož, Sončkom in Barčico. Dobrodelnost smo krepili v sodelovanju s Palčico Pomagalčico s tem, da smo zbirali zamaške in kovance ter z zbiranjem hrane in drugih pripomočkov.

Z obiski gledališča, muzeja in drugih kulturnih ustanov, smo delovali v smeri podpiranja kulturne in umetnostne vzgoje. Sodelovali smo tudi na likovnih natečajih, kjer so otroci in mentorice prejeli priznanja in plakete za prva tri mesta na ravni Slovenije ali mednarodni ravni.

V vrtcu so potekale tudi dodatne dejavnosti, ki so jih izvajale strokovne delavke v popoldanskem času in sicer: urice italijanščine v enoti Markovec, gibalne urice v enoti Prisoje, plesno glasbena delavnica v enoti Slavnik in naravoslovne urice v enoti Rozmanova. Skupaj je bilo v dejavnosti vključenih 50 otrok. Po podaji poročila je ravnateljica prisotne vprašala ali imajo morda pripombe na poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022-2023. Ker ni bilo pripomb, je svet staršev sprejel naslednji sklep.

**SKLEP: Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Semedela, za šolsko leto 2022/2023, se sprejme brez pripomb.**

Sklep je bil sprejet soglasno.

**Ad 3)**

**JAVNI VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
VRTEC SEMEDELA**

Pod tretjo točko je ravnateljica predstavila *Letni delovni načrta Vrtca Semedela za šolsko leto 2023/2024*. Najprej je podala nekaj osnovnih informacij o vpisu in delu vrtca ter kadrovske zasedenosti.

S septembrom 2023 je v vrtec dejansko vključenih **615 otrok**, razporejenih v **35 oddelkih** Vrtca Semedela. S septembrom smo v vrtec na novo sprejeli 118 otrok, z oktobrom jih bomo še 17, z novembrom še 5 otrok. Na dan 1. 9. 2023 je bilo, s potrjeno sistemizacijo, sistemiziranih 127,39 delovnih mest. Zaposlenih imamo 142 delavcev. Večje število delavcev od sistemizacije, izhaja iz zaposlitev za polovični delovni čas, zaradi invalidnosti, nadomeščanja daljših bolniških odsotnosti ter porodniških dopustov. Vzgojno-izobraževalno delo izvaja 35 vzgojiteljic in 41,6 vzgojiteljic predšolskih otrok - pomočnic vzgojiteljic. Vrtec deluje v petih enotah, na 6 lokacijah.

Ravnateljica je pozvala pomočnico ravnateljice Metko Baruca, da predstavi nekatere dejavnosti vrtca, ki bodo potekale v jesenskem času. Oddelki od 4-6 in 5-6 let se bodo obiskali gledališko predstavo, muzej in hišo eksperimentov v Kopru.

Za oddelke od 4. leta dalje so organizirane gibalne urice s Flipom ter za oddelke od 3-4 in 3-5 let v enotah Plesne urice s Petro. V decembru bo, v sodelovanju z DPM Koper, otroke obiskal dedek Mraz. Spomladi bo za vse otroke organizirana pravljíčna urica in obisk potujoče knjižnice, ki jo bo izvedla knjižnica Koper. V letošnjem letu bodo v štirih enotah organizirane popoldanske dejavnosti, in sicer:

V enoti MARKOVEC - ITALIJANŠČINA.

V enoti SLAVNIK - PLESNO-GLASBENA DELAVNICA.

V enoti ROZMANOVA - PRAVLJIČNE URICE.

V enoti PRISOJE- GLASBENO-USTVARJALNA DELAVNICA.

Ga. ravnateljica je povedala, da v vrtcu deluje sklad vrtca in se staršem zahvalila za donacije. Dodala je, da se je vrtec uvrstil na seznam upravičencev za donacijo dela dohodnine za namen Sklada. Na kontu sklad je trenutno 8.624,74 sredstev. Zbrana sredstva upravlja upravni odbor sklada, ki je sestavljen iz štirih predstavnikov staršev ter treh zaposlenih Vrtca Semedela. Sestane se najmanj enkrat letno, po potrebi pa tudi večkrat. Ko bo znan znesek iz naslova podarjene dohodnine, se bosta uprava in upravni odbor odločila za nakup igrala in v katero enoto bo postavljeno.

Starši na letni delovni načrt niso imeli pripomb, zato ga je ravnateljica dala na glasovanje.

**SKLEP: Sprejme se Letni delovni načrt Vrtca Semedela za šolsko leto 2023/2024.**

Sklep je bil soglasno sprejet.

**Ad drugo)**

Ravnateljica je vprašala starše, ali imajo kakšna vprašanja pod točko drugo. Starši so podali sledeča vprašanja:

Ali bi vrtec lahko organiziral izobraževanja na roditeljskih sestankih, ker bi bil večji obisk staršev.

Na primer eden izmed staršev je predlagal, da bi imeli delavnice za starše v sklopu roditeljskih sestankov. Ravnateljica je povedala, da imamo za taka srečanja organizacijske in prostorske probleme. Povedala je,



JAVNI VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
VRTEC SEMEDELA

da bodo svetovalne delavke obdobjno, tedensko/mesečno uvedle čajanke, na kateri bi se starši lahko pogovarjali o težavah, ki jih imajo pri vzgoji otrok.

Kako je z izobrazbo in izobraževanjem spremljevalcev?

Ga. ravnateljica je povedala, imajo spremljevalci V. stopnjo strokovne izobrazbe družboslovne smeri, da pa druga strokovna izobrazba za njih ni predpisana, ker niso strokovni delavci. Ko pričnejo s službo v vrtcu in, ko se jim dodeli otrok, ki ima svoje specifikke, imajo najprej pogovor s svetovalno delavko, v nadaljevanju pa tudi izobraževanja, v kolikor je to potrebno in v kolikor za specifično motnjo tega otroka to obstaja npr., za sladkorne bolnike izobraževanje iz ravnanja z inzulinsko črpalko ter dieto. Redno imajo vsi delavci, ki delajo z otroki, tudi predavanja o prvi pomoči otrokom pri nezgodah.

Obveščanje o boleznih v vrtcu.

Eden izmed staršev je imel vprašanje, kako je z obveščanjem staršev v primeru pojava nalezljive bolezni ali viroz v vrtcu in ali bi bilo možno starše obveščati preko mailov. Organizatorka ZHR ga. Mateja Kocjančič je povedala, da v kolikor se v skupini pojavi več kot 5 primerov istih simptomov, se pripravi obvestilo o pojavu bolezni v skupini. Da pa je težko ugotoviti, koliko je obolelih otrok, saj starši ne povedo kaj z otrokom je, le sporočijo, da ga ne bo. Ravnateljica je povedala, da bo možno starše obveščati preko mailov, ko bomo imeli privolitve vseh staršev otrok, trenutno imamo te privolitve le za na novo vključene otroke.

Vprašanje je bilo tudi v zvezi z varnostjo v vrtcu ter predajo otrok drugim osebam, ki pridejo po otroka v vrtec.

Ravnateljica je povedala, da vrtca ne zaklepamo, nameščene so le varnostne kljuge, ki preprečujejo otrokom odhod iz prostora. V kolikor gredo otroci sami iz igralnice (v garderobo ali sanitarije), so naučeni, da to sporočijo strokovnim delavkam, ki s nahajajo v skupini. Le te pustijo odprta vrata igralnice, tako da imajo nadzor nad otrokom, dokler se ne vrne v igralnico, ali gredo k njemu, ko jih otrok pokliče iz sanitarij, ker potrebuje pomoč.

Mama enega otroka je izrazila skrb, da pri odhodu domov, strokovne delavke predajajo otroke, kljub temu, da osebe ne poznajo. Odgovor ji je podal kar očka drugega otroka, ki je povedal, da to ne drži, saj sam malokrat pride po otroka ter, da mu strokovne delavke niso izročile otroka, preden niso preverile, kdo je. Še nekdo od staršev je povedal, da je moral izkazati svojo identiteto. Strokovne delavke so vedno pozorne tudi na otrokovo reakcijo, ko ga pride nekdo iskat. Prav tako pazijo na določila sodišča. Ga. ravnateljica je povedala, da bomo strokovne delavke ponovno opozorili na previdnost pri oddajanju.

Ravnateljica se je v imenu sodelavcev in sodelavk staršem zahvalila za sodelovanje in jim zaželela vse dobro.

Seja je bila zaključena ob 19.00.

zapisnik vodila:  
Maja Šebalj, l.r.

odgovorna:  
ravnateljica  
Tjaša Rapotec, l.r.

JAVNI VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
VRTEC SEMEDELA

predsednica sveta staršev Vrtca Semelela:  
Nastja Cotič, l.r.

Vročiti:

- članom sveta staršev po elektronski pošti,
- oglasne deske enot in internetna stran vrtca,
- predsednici sveta zavoda,
- MOK - Uradu za družbene dejavnosti,
- arhivu.

